

DATOS GENERALES DEL PUESTO:

NOMBRE DEL PUESTO

Encargado de trituradora

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE:

Parques y jardines

JEFE INMEDIATO

Jefe de departamento zona urbana

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO:

Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km 1.5

OBJETIVO DEL PUESTO:

Supervisar el trabajo realizado por las cuadrillas y seguir los programas establecidos por la dirección

DEPARTAMENTO EN EL QUE LABORA:

Área verde zona urbana

PUESTOS BAJO SU MANDO

Ninguno

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS QUE PARTICIPA EL PUESTO:

- Instrucciones de Trabajo.
- Recolección de ramas
- Trituración de residuos vegetales

INDICADORES DE DESEMPEÑO:

- Cedula de Evaluación del Desempeño del Personal.
- Rutas atendidas
- Reportes atendidos
- Toneladas recolectadas

REGISTROS RESPONSABILIDAD DEL PUESTO:

- Reporte de inicio y conclusión de ruta 0703-RG-05

FUNCIONES ESPECIFICAS DEL PUESTO:

- Encargado de trituradora.
- Revisar: aceite agua, llantas, maquina, frenos. Estado de la máquina
- Encargado de cuadrilla.
- Supervisar que el personal realice sus funciones correctamente y lo hagan con buena forma par que no realicen doble trabajo.
- Supervisar que terminen las rutas completamente y satisfactoriamente.
- Reportar asistencias e inasistencias.
- Realizar reportes de ruta del personal
- Entregar los documentos de inicio de ruta y terminación de ruta al jefe de inspección.
- Realizar las Actividades que el director o jefe inmediato le asigne para cumplir los objetivos del área
- Implementación del sistema de Gestión de la Calidad basado en la Norma ISO 9001-2008
- Revisión general de la unidad asignada al inicio y término de la ruta de recolección.
- Revisar llantas, luces, niveles de combustibles, aceites y estado general de la unidad asignada, reportando a su jefe inmediato las fallas detectadas en la misma.
- Cargar combustible en la unidad asignada cuando sea necesario.
- Responsable del desempeño y la seguridad de los auxiliares asignados a su cuadrilla.
- Responsable directo de la limpieza de las áreas asignadas.
- Detenerse cuando sea necesario para que los auxiliares de recolección depositen los residuos en el interior de la unidad.
- Llevar los residuos sólidos al sitio de disposición final cuando la unidad esté llena.
- Mantener limpia la unidad durante y al término de la ruta.
- Terminar la ruta que le sea asignada



COMPETENCIAS PARA EL PUESTO

COMPETENCIAS BÁSICAS

1.- EDUCACIÓN

Bachillerato / carrera técnica / o similar

2.- EXPERIENCIA

Mínima de 6 meses en la administración pública

3.- FORMACIÓN

- 1) Competencia Fundamental
- 2) Competencia Transversales
- 3) Competencia Técnica

4. – HABILIDADES

Aplicación de las técnicas de mecánica
Aplicación de electricidad básica
Uso adecuado del equipo de protección personal.
Manejo de Camiones
Relaciones interpersonales
Saber utilizar la retroexcavadora

COMPETENCIAS GENÉRICAS

5.- ACTITUDES

1. Amabilidad
2. Disponibilidad
3. Practicidad
4. Responsabilizada
5. Honradez/ Honestidad

6.- VALORES

- ❖ Sensibilidad
- ❖ Honestidad
- ❖ Respeto
- ❖ Lealtad
- ❖ Gratitud
- ❖ Responsabilidad