

## DATOS GENERALES DEL PUESTO:

### NOMBRE DEL PUESTO

Instructor de Educación Vial

### DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE:

Dirección de Seguridad Pública y Vialidad

### JEFE INMEDIATO

Director Operativo

### DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO:

Av. Francisco Ramírez Villarreal #570

### OBJETIVO DEL PUESTO:

Educar al público en general en materia de tránsito y vialidad, dándoles a conocer como deben conducir correctamente los peatones y conductores de vehículos.

### DEPARTAMENTO EN EL QUE LABORA:

Seguridad Pública y Vialidad

### PUESTOS BAJO SU MANDO

Ninguno

## DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

### PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS QUE PARTICIPA EL PUESTO:

- Instrucciones de Trabajo.

### INDICADORES DE DESEMPEÑO:

- Cédula de Evaluación del Desempeño del Personal.
- Descripción del puesto.

### REGISTROS RESPONSABILIDAD DEL PUESTO:

- REGLAMENTO DE TRÁNSITO Y VIALIDAD
- 1001-EV-RG-02
- 1001-EV-RG-03
- 1001-EV-RG-08
- HOJA DE INVENTARIO
- CADENA DE CUSTODIA
- HOJA DE TRAZABILIDAD
- INFORME POLICIAL (IPH)
- ACTA DE ENTREGA

### FUNCIONES ESPECIFICAS DEL PUESTO:

- Acudir a las escuelas del municipio de Colima, para educar en el aspecto de vialidad a las nuevas generaciones
- Apoyar a la academia de tránsito dando algunas clases.
- Apoyo a la repartición de folletos en la vía pública referentes a la prevención de accidentes
- Dar a conocer las nuevas normas de vialidad y transporte
- Manejar correctamente el lenguaje de claves de radio en prestación de servicio.
- Utilizar adecuadamente los implementos de trabajo.
- Portar el uniforme reglamentario.
- Revisar al inicio de turno el equipo operativo asignado a su cargo.
- Participar en actividades operativas para regularizar el tráfico vehicular de acuerdo a las necesidades que demande atender la Dirección General.
- Apoyar en general de labores de la Dirección
- Realizar las Actividades que el director o jefe inmediato le asigne para cumplir los objetivos del área
- Implementación del sistema de Gestión de la Calidad basado en la Norma ISO 9001-2008.

### FUNCIONES POLICIAL

#### Procesar un indicio

- Reporte en cabina del ciudadano (1 Respondiente)
- Registro en Libreta de cabina y Plataforma
- Notificar a los elementos que acudirán al lugar de los hechos, informando la hora del reporte
- Acudir al llamado de los Hechos, reportar si hubiera respondiente en el lugar.
- Valoración de la escena (apoyo requerido: Unidades, Cruz Roja, etc...)
- Acordonar la escena.

### REPORTAR SI HAY PERSONA DETENIDA

- Aplicación de los códigos correspondientes.
- Uso del comando de voz.
- Asegurar e Inspeccionar a la (s) persona (s)
- Motivo de su Detención (lectura de derechos)
- Delitos del detenido (hoja Protocolo, Primer respondiente)
- Asegurar los artículos del detenido
- Llenar la hoja de Inventario (FAD)
- Cadena de custodia
- Hoja de trazabilidad
- Informar y trasladar al detenido al Juez Calificador y/o al Ministerio Público
- Informe Policial (IPH).

#### Segundo Respondiente

##### ( policía que apoyo en el resguardo de los hechos)

- Valorar la escena para ver las necesidades (acordonamiento, patrullas, SEMEFO, etc.)
- Entregar al responsable

##### **policías con capacidades para procesar los indicios:**

- Mónica Herlinda Hernández Alcaraz- Ángel Gregorio Plascencia Diazleal
- Lucio Montan Gapi- Miguel Sotelo Meza
- José de Jesús Díaz Gómez- Macario Villalobos Carbajal
- Francisco Juárez García- Miriam Ramírez Montoya

##### **Suplentes de vacaciones:**

- Juan Alberto Rocha Solís
- Eric Sánchez Cruz
- Itzel Edelmira Vázquez Ricarte
- Teresita de Jesús Catedral Lorenzo
- Ricardo del Ángel Hernández

##### **Si no hay elemento de la Procuraduría, realizar lo siguiente:**

- Procesar el lugar de los hechos con todo el equipo requerido (Muerte, balas, armas blancas, huellas, etc.)
- Informar al Ministerio Público donde trasladar los indicios y anotar el nombre de quien ordena.
- Llenar el IPH

### COMPETENCIAS PARA EL PUESTO

**COMPETENCIAS  
BASICAS**

#### **1.- EDUCACION**

Bachillerato/ Similar al puesto

#### **2.- EXPERIENCIA**

Mínima de 6 meses en Admón. Publica

#### **3.- FORMACIÓN**



- 1) Competencia Fundamental
- 2) Competencia Transversales
- 3) Competencia Técnica

#### **4. – HABILIDADES**

##### **Aplicación de las técnicas de instrucción**

Dar a conocer los principios de la Educación Vial, con respecto a la función que tiene el conductor, pasajero y peatón así como Transmitir a los estudiantes y público en general la aplicación de la Educación Vial

Conocer y aplicar el reglamento de Tránsito y Vialidad para el municipio de Colima

Llenado de boletas de infracción

Conocer y aplicar correctamente las claves de radio

Relaciones interpersonales

#### **5.- ACTITUDES**

1. Amabilidad
2. Disponibilidad
3. Practicidad
4. Responsabilizada
5. Honradez/ Honestidad

#### **6.- VALORES**

- ❖ Sensibilidad
- ❖ Honestidad
- ❖ Respeto
- ❖ Lealtad
- ❖ Gratiud
- ❖ Responsabilidad

COMPETENCIAS GENÉRICAS