

## DATOS GENERALES DEL PUESTO:

### NOMBRE DEL PUESTO

Bacheador

### OBJETIVO DEL PUESTO:

Mantener las vialidades del municipio en buen estado general

### DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE:

Obras Públicas

### DEPARTAMENTO EN EL QUE LABORA:

Mantenimiento y Conservación

### JEFE INMEDIATO

Jefe de Departamento de Obras Públicas

### PUESTOS BAJO SU MANDO

Ninguno

### DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO:

Torres quintero No 85

## DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

### PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS QUE PARTICIPA EL PUESTO:

- Instrucciones de Trabajo.
- Atención a peticiones, quejas ciudadanas y reportes de obra pública

### INDICADORES DE DESEMPEÑO:

- Cedula de Evaluación del Desempeño del Personal.
- Cumplir con las actividades en tiempo y forma

### REGISTROS RESPONSABILIDAD DEL PUESTO:

- N/A

## FUNCIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DEL PUESTO:

### BACHEADOR

- Hacer revoltura
- Pegar piedra
- Empedrar.
- Destapar rejillas.
- Cargar escombros.
- Tirar relleno Ayudante de albañil
- Escarbar
- Desmontar las zonas del ayuntamiento
- Quitar piedras para las obras que se realicen.
- Poner ladrillo.
- Llevar material al lugar de la obra a realizar.(arena, grava ,cemento)
- Limpiar rejillas.
- Recoger escombros.
- Poner templetes.
- Ayudante de maquinaria.
- Ayudante de albañil.
- Ayudante de soldador.
- Levantamiento de asolve.
- Cepillar las calles en tiempos de lluvia.
- Limpieza de ríos.
- Manejo de vehículos.
- Poner lonas.
- Llevar señalamientos.
- Amarrar templetes.
- Empedrado.
- Realizar las Actividades que el director o jefe inmediato le asigne para cumplir los objetivos del área
- Implementación del sistema de Gestión de la Calidad basado en la Norma ISO 9001-2008.



## COMPETENCIAS PARA EL PUESTO

### COMPETENCIAS BÁSICAS

#### **1.- EDUCACIÓN**

Secundaria/Primaria

#### **2.- EXPERIENCIA**

Mínima de 6 meses en la administración pública

#### **3.- FORMACIÓN**

- 1) Competencia Fundamental
- 2) Competencia Transversales
- 3) Competencia Técnica

#### **4. – HABILIDADES**

Manejo y aplicación de las herramientas para construcción

Manejo y operación de equipo retroexcavador

Manejo efectivo de la maquinaria

Relaciones interpersonales

#### **5.- ACTITUDES**

1. Amabilidad
2. Disponibilidad
3. Practicidad
4. Responsabilizada
5. Honradez/ Honestidad

### COMPETENCIAS GENÉRICAS

#### **6.- VALORES**

- ❖ Tolerancia
- ❖ Calidad
- ❖ Sensibilidad
- ❖ Solidarios
- ❖ Respeto
- ❖ Lealtad
- ❖ Humanidad
- ❖ Responsabilidad