



## ACTA DE COMITÉ

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA.- COLIMA, COL., SIENDO LAS 10:15 HRS. DEL DÍA 03 DE FEBRERO DEL 2017, SE REUNIERON, PREVIA CONVOCATORIA LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS EN LA SALA DE OFICIALÍA MAYOR, UBICADA EN GREGORIO TORRES QUINTERO #85, LA LIC. ALEJANDRA SANCHEZ CARDENAS, OFICIAL MAYOR Y PRESIDENTA TÉCNICA DEL COMITÉ DE COMPRAS; EL LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ, SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE COMPRAS; EL C. MARIO ALBERTO RAMOS CEBALLOS, REPRESENTANTE DEL SINDICO MUNICIPAL; LA LICDA. LUCERO OLIVA REYNOSO GARZA, REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO, EL LIC. DANIEL CERVANTES ACUÑA, REPRESENTANTE DEL ING. FRANCISCO SANTANA ROLDÁN, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE COLIMA; EL C.P. JORGE OMAR ROSALES LOPEZ, REPRESENTANTE DEL C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA, TESORERO MUNICIPAL; LIC. MONICA ELIZABETH HERNÁNDEZ REBOLLEDO, REPRESENTANTE DE LA REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN DESARROLLO SOCIAL Y ATENCIÓN AL MIGRANTE; EL LIC. HUMBERTO CABRERA DUEÑAS, CONTRALOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA; LA LICDA. MAYRA JAZMÍN MAZARIEGOS LOMELÍ, REPRESENTANTE DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.**

### ÓRDEN DEL DÍA:

- I.- LISTA DE ASISTENCIA
- II.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL
- III.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROPUESTAS
- IV.- ASUNTOS GENERALES
- V.- CLAUSURA

**I.-LISTA DE ASISTENCIA.** EL LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ, SECRETARIO TÉCNICO Y REPRESENTANTE DE LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE COMPRAS, PASÓ LISTA DE ASISTENCIA, CONFORME AL ART. 41 FRACCIÓN I Y III DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA, HABIENDO 09 ASISTENTES, INTEGRANTES DEL COMITÉ, POR LO QUE SE PROCEDE AL SIGUIENTE PUNTO DEL ÓRDEN DEL DÍA.

**II.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.** EN VIRTUD DE EXISTIR QUÓRUM LEGAL, LA LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS, OFICIAL MAYOR Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE COMPRAS, DECLARÓ LEGALMENTE INSTALADA LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA SIENDO LAS 10:14 HRS. DEL DÍA 03 DE FEBRERO DEL 2017.

**III.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROPUESTAS.** SE PRESENTÓ, A LOS INTEGRANTES LA LISTA DE BIENES Y SERVICIOS PARA SU COMPRA O CONTRATACIÓN, SIENDO APROBADOS POR UNANIMIDAD.

**RELACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.**

NO. CUADRO	AREA SOLICITANTE	MATERIAL SOLICITANTE O SERVICIO
C-003	FOMENTO ECONOMICO.	OCHO PROYECTOS SOBRE LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, CONSULTORÍA Y ESTRATEGÍA COMERCIAL APLICADAS AL DISEÑO DE IMAGEN EMPRESARIAL PARA 160 EMPRESAS DEL PROGRAMA MICRONEGOCIOS TRADICIONALES DEL MUNICIPIO DE COLIMA.

NO. CUADRO	PROVEEDORES INVITADOS	CONDICIONES DE CRÉDITO	PROPUESTA ECONÓMICA
C-003	ACERTA SOLEM – SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A. DE C.V.	CRÉDITO	\$ 515,411.20
C-003	ALVAREZ RIOS FABIOLA ALEJANDRA	CREDITO	\$ 914,080.00
C-003	GRUPO RENOVARE SOLUCIONES INTEGRALES EMPRESARIALES, S.C.	CREDITO	\$ 852,832.00

NO. CUADRO	PROVEEDOR ASIGNADO	MONTO
C-003	ACERTA SOLEM – SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A. DE C.V.	\$ 515,411.20

SE HACE REFERENCIA AL CUADRO C-003, EN DONDE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE COMPRAS LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ EXPUSO QUE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO, SOLICITA OCHO PROYECTOS SOBRE LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, CONSULTORÍA Y ESTRATEGÍA COMERCIAL APLICADAS AL DISEÑO DE IMAGEN EMPRESARIAL PARA 160 EMPRESAS DEL PROGRAMA

MICRONEGOCIOS TRADICIONALES DEL MUNICIPIO DE COLIMA. . PARA LO CUAL LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ ASIGNAN AL PROVEEDOR **ACERTA SOLEM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A. DE C.V.**, POR OFRECER CRÉDITO A ÉSTE MUNICIPIO Y PRESENTAR LA PROPUESTA MÁS ECONÓMICA, POR UN MONTO DE: **\$515,411.20** (QUINIENTOS QUINCE MIL, CUATROCIENTOS ONCE PESOS 20/100 M.N.).

NO. CUADRO	AREA SOLICITANTE	MATERIAL SOLICITANTE O SERVICIO
C-004	ALUMBRADO PÚBLICO	MATERIAL ELECTRICO, BALASTRAS, FOCOS, CONTACTORES Y CABLES

NO. CUADRO	PROVEEDORES INVITADOS	CONDICIONES DE CRÉDITO	PROPUESTA ECONÓMICA
C-004	AYALA RODRIGUEZ MARIO	CRÉDITO	\$ 132,146.04
C-004	CORPORATIVO ELECTRICO TAPATIO, S.A. DE C.V	CREDITO	\$142,129.00
C-004	ELECTRICA COLIMAN, S.A. DE C.V.	CREDITO	\$ 155,416.46
C-004	GUZMAN ROMERO ISAC	CREDITO	\$ 153,610.55

NO. CUADRO	PROVEEDORES ASIGNADOS	MONTO
C-004	AYALA RODRIGUEZ MARIO	\$ 132,146.04

SE HACE REFERENCIA AL **CUADRO C-004** EN DONDE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ, EXPUSO QUE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, EN DONDE SE SOLICITA MATERIAL ELECTRICO, PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COLIMA, EN LA CUAL, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS ASIGNAN AL PROVEEDOR **AYALA RODRIGUEZ MARIO.**, POR UN MONTO DE: **\$132,146.04** (CIENTO TREINTA Y DOS MIL, CIENTO CUARENTA Y SEIS PESOS 04/100 M.N.).


**IV.- ASUNTOS GENERALES.- NO HAY ASUNTOS QUE TRATAR.**



LAS PROPUESTAS PRESENTADAS EN LA PRESENTE SESIÓN DE COMITÉ FUERON AUTORIZADAS POR UNANIMIDAD DE NUEVE VOTOS A FAVOR, EN CADA UNO DE LOS PUNTOS.

**V.- CLAUSURA.-** POR LO ANTERIOR LA LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS, PRESIDENTA DEL COMITÉ DECLARÓ CLAUSURADA LA PRIMERA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA, SIENDO LAS 11:05 HRS. DEL DÍA 03 DE FEBRERO DEL 2017, SE ELABORA LA PRESENTE ACTA PARA CONSTANCIA, DESPUÉS DE LEÍDA, FIRMAN DE CONFORMIDAD LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

  
\_\_\_\_\_  
**LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS**  
PRESIDENTE DE COMITÉ DE COMPRAS

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ**  
SECRETARIO TÉCNICO Y DIRECTOR DE RECURSOS  
MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL

  
\_\_\_\_\_  
**C. MARIO ALBERTO RAMOS CEBALLOS.**  
REPRESENTANTE DEL SÍNDICO.

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. DANIEL CERVANTES ACUÑA**  
REPRESENTANTE DEL ING. FRANCISCO SANTANA BOLDÁN  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. LUCERO OLIVA REYNOSO GARZA**  
REGIDORA PRSIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO

  
\_\_\_\_\_  
**C.P. JORGE OMAR ROSALES LOPEZ.**  
REPRESENTANTE DEL C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA,  
TESORERO DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA.

  
\_\_\_\_\_  
**C. MONICA ELIZABETH HERNÁNDEZ REBOLLEDO**  
REPRESENTANTE DE LA REGIDORA ESMERALDA  
CÁRDENAS SÁNCHEZ.

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. HUMBERTO CABRERA DUEÑAS.**  
CONTRALOR DEL H. AYTO. DE COLIMA.

  
\_\_\_\_\_  
**LICDA. MAYRA JAZMIN MAZARIEGOS LOMELI**  
REPRESENTANTE DE LA DIRECCION DE  
ASUNTOS JURIDICOS.



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**LISTA DE ASISTENCIA DEL COMITÉ DE COMPRAS  
PARA EL VIERNES 03 DE FEBRERO DE 2017  
PRIMERA CONVOCATORIA (SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA)**

I LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS  
OFICIAL MAYOR Y PRESIDENTE DEL COMITÉ

II LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RIOS DOMINGUEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL  
SECRETARIO DEL COMITÉ

III ONCE VOCALES QUE SERAN:

A LIC. FRANCISCO JAVIER RODRÍGUEZ GARCÍA  
SINDICO MUNICIPAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

C. MARIO ALBERTO RAMOS CEBALLOS  
REPRESENTANTE DEL SINDICO MUNICIPAL

B LICDA. LUCERO OLIVA REYNOSO GARZA  
REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE PATRIMONIO.

C.P. JOSÉ ANTONIO OROZCO SANDOVAL  
REPRESENTANTE DE LA REGIDORA LICDA. LUCERO OLIVA REYNOSO G.

D LIC. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO  
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL

E ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA.

LIC. DANIEL CERVANTES ACUÑA  
REPRESENTANTE DEL ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN SECRETARIO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA

F C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA  
TESORERO MUNICIPAL

---

LIC. MARCO ANTONIO SALAS MORENO/ JORGE OMAR ROSALES LOPEZ  
REPRESENTANTE DEL C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA TESORERO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA

---



G C. SEAN OSMIN HAMUD RUIZ  
PRESIDENTE DE LA CANACINTRA DE COLIMA

---

ARQ. RAMIRO SIGALA PRECIADO  
REPRESENTANTE DE LA CANACINTRA

---

H LIC. WALTER OLDENBOURG OCHOA  
PRESIDENTE DE LA CANACO DE COLIMA

---

LIC. HECTOR FERNANDO SANCHEZ RIVERA / ING. RAMON VAZQUEZ VIVIAN  
REPRESENTANTE DEL PRESIDENTE DE LA CANACO DE COLIMA  
Hidalgo No. 93, 1er. Piso

---

I ING. GUILLERMO BRUN SOLORZANO  
PRESIDENTE DE LA COPARMEX  
Manuel Payno No. 412, Col. Jardines Vista Hermosa

---

Representante de la COPARMEX de Colima  
Manuel Payno No. 412, Col. Jardines Vista Hermosa

---

J ARQ. NICOLÁS SOTO BELTRÁN  
PRESIDENTE DE LA CMIC  
Av. Niños Héroes No. 1250,

---

C. PEDRO ISMAEL OVALLE ANDRADE  
REPRESENTANTE DE LA CMIC  
General Nuñez # 1199, Depto 71

---

K REGIDORES DEL  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA

LICDA. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ  
REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANEACIÓN, DESARROLLO SOCIAL Y ATENCIÓN AL MIGRANTE

---

LIC. MONICA ELIZABETH HERNANDEZ REBOLLEDO  
REPRESENTANTE DE LA REGIDORA ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ



C. MARÍA ELENA ABAROA LÓPEZ  
REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE EDUCACION, CULTURA Y  
RECREACION.

C. SILVIA ADRIANA MONTAÑO VAZQUEZ  
REPRESENTANTE DE LA REGIDORA MARIA ELENA ABAROA LÓPEZ PRESIDENTA  
DE LA COMISION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION.

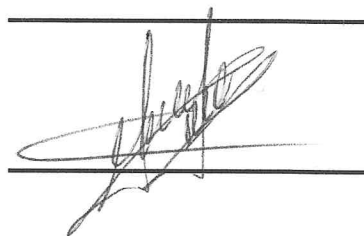
IV LIC. HUMBERTO CABRERA DUEÑAS  
CONTRALOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA



C. ARNULFO CARDENAS CUEVAS  
REPRESENTANTE DEL CONTRALOR MUNICIPAL

V MTRO. RUMUALDO GARCÍA MEJÍA  
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS

LICDA. MAYRA JAZMIN MAZARIEGOS LOMELI  
REPRESENTANTE DEL DIRECTOR DE ASINTOS JURIDICOS



**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS,**  
**Oficial Mayor,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. FRANCISCO JAVIER RODRÍGUEZ GARCÍA,**  
**Síndico Municipal y Presidente de la Comisión de Obras y Servicios Públicos,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

Circular No.-OM-RMyCP-002/2017

Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.

**LICDA. LUCERO OLIVA REYNOSO GARZA,**  
Regidora Presidenta de la Comisión de Patrimonio Municipal,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**C.P. JOSÉ ANTONIO OROZCO SANDOVAL**  
**Suplente de la Regidora Licda. Lucero Oliva Reynoso Garza.**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

  
**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO,**  
**Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda Municipal,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN,**  
**Secretario del H. Ayuntamiento,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. DANIEL CERVANTES ACUÑA**

**Representante del Ing. Francisco Santana Roldan, Secretario del H. Ayuntamiento de Colima.**

**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017

Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA,**  
**Tesorero del H. Ayuntamiento de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. MARCO ANTONIO SALAS MORENO**  
Representante del C.P. Eduardo Camarena Berra, Tesorero  
Del H. Ayuntamiento de Colima.

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-





DIRECCIÓN DE  
**RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Bld. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.



**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. SAEAN OSMIN HAMUD RUIZ**  
**Presidente de la CANACINTRA de Colima,**  
**Presente.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**C. WALTER ALEJANDRO OLDEMBURG OCHOA**  
Presidente de la CANACO de Colima,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. HÈCTOR FERNANDEZ SANCHEZ RIVERA**  
Representante de la CANACO de Colima,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**ING. GUILLERMO BRUN SOLORZANO,**  
**Presidente de la COPARMEX de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. WALTER OLDENBOURG OCHOA,**  
**Representante Titular de la COPARMEX de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**ARQ. NICOLÁS SOTO BELTRÁN,**  
Presidente de la CMIC de Colima,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**ARQ. REBECCA GÓMEZ CONTRERAS,**  
Representante de la CMIC de Colima,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
M. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LICDA. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ (PARTIDO VERDE),  
Regidora Presidenta de la Comisión de Planeación, Desarrollo Social y Atención al  
Migrante,  
P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017

Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LICDA. MÓNICA ELIZABETH HERNÁNDEZ REBOLLEDO,**  
**Representante de la Regidora Licda. Esmeralda Cárdenas Sánchez, Presidenta de la**  
**Comisión de Planeación, Desarrollo Social y Atención al Migrante,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017

Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
M. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LICDA, MARÍA ELENA ABAROA LÓPEZ (MOV. CUIDADANO),  
Regidora Presidenta de la Comisión de Educación, Cultura y Recreación,  
P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día Viernes 03 de Febrero del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**C. SILVIA ADRIANA MONTAÑO VAZQUEZ**

**Representante de la Regidora C. María Elena Abaroa López.**

**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**

**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**LIC. HUMBERTO CABRERA DUEÑAS,**  
**Contralor del H. Ayuntamiento de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la **celebración de Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las **12:00 horas**, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**

Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-002/2017**  
**Asunto: Invitación, Segunda Sesión Extraordinaria del Comité.**

**MTRO. RUMUALDO GARCÍA MEJÍA,**  
**Director de Asuntos Jurídicos,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima** en su artículo 41 fracción II relativo a la celebración de **Sesiones del Comité.**

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Compra**, que se celebrará el día **Viernes 03 de Febrero** del año en curso a las 12:00 horas, en la sala de reuniones de la **Oficialía Mayor** sita en la calle **Gral. Gregorio Torres Quintero # 85**, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 02 de Febrero del 2017  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

## INTEGRANTE DEL COMITÉ

LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS  
LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RIOS DOMINGUEZ  
FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ GARCÍA  
LUCERO OLIVA REYNOSO  
OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO  
FRANCISCO SANTANA ROLDAN  
ALFONSO CONTRERAS VELAZQUEZ  
EDUARDO CAMARENA BERRA  
MARCO ANTONIO SALAS MORENO  
LIC. SAEAN OSMIN HAMUD RUIZ  
RAMIRO SIGALA PRECIADO  
WALTER OLDENBOURG OCHOA  
HECTOR FERNANDO SANCHEZ RIVERA  
GUILLERMO BRUN SOLORZANO  
LIC. WALTER OLDENBOURG OCHOA  
NICOLAS SOTO BELTRAN  
REBECCA GOMEZ CONTRERAS  
ESMERALDA CARDENAS SANCHEZ  
MARIA ELENA ABAROA LOPEZ  
SILVIA ADRIANA MONTAÑO VAZQUEZ  
HUMBERTO CABRERA DUEÑAS  
RUMUALDO GARCIA MEJIA

## CORREO ELECTRONICO

alejandrasanchez@mail.com  
lic.card@hotmail.com  
rodriguez22223@hotmail.com francisco.rodriguez@colima.gob.mx; pumagordo@gmail.com;  
lucero.oliva.reynoso.garza@gmail.com normaparrav@gmail.com 3125941080  
oscar\_v63@hotmail.com jhoannavega@hotmail.com  
francisco.santana@colima.gob.mx franciscosr8308@gmail.com  
franciscosr8308@gmail.com  
Eduardo.camarena@colima.gob.mx  
marco.salas@colima.gob.mx  
colima@canacindra.org.mx presidenciacolima@canacindra.org.mx  
ramirosigal@gmail.com  
presidente@canacocolima.com.mx contacto@canacocolima.com.mx  
presidente@canacocolima.com.mx gaudicolima@prodigy.net.mx;  
direccion@coparmexcolima.org.mx  
comunicación@coparmexcolima.org.mx  
president@cmic-colima.org intecssa@hotmail.com  
comité\_directivo@cmic-colima.org rebekgc@hotmail.com 3121258635  
esmeraldargcol@gmail.com  
abaroaregidora@mail.com pris-garcia@hotmail.com;  
consolydes@hotmail.com  
hcabrerad@yahoo.com.mx  
rumualdo\_garcia@hotmail.com



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2016 - 2018

DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**RELACIÓN PARA ANALIZAR EN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

No. De comité :SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA

FECHA: 03 FEBRERO DE 2017

No.	No. Cuadro	Requisición	Area que Solicita	Concepto	Importe	Asignado al Proveedor
1	003		FOMENTO ECONOMICO	CURSOS DE CAPACITACIÓN		
2	004		ALUMBRADO PÚBLICO	MATERIAL ELECTRICO		

Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**OFICIALIA MAYOR**

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES DEL MUNICIPIO DE COLIMA

FECHA: 03 DE FEBRERO DE 2017

Nº DE COMITÉ: SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA

SOLICITA: FOMENTO ECONOMICO

PARA UTILIZARSE EN: OCHO PROYECTOS SOBRE LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, CONSULTORÍA Y ESTRATEGIA COMERCIAL APLICADAS AL DISEÑO DE IMAGEN EMPRESARIAL PARA 160 EMPRESAS DEL PROGRAMA MICRONEGOCIOS TRADICIONALES DEL MUNICIPIO DE COLIMA

Nº DE REQUISICIÓN: -----

RECURSO: -----

**DIREC. DE REC. MATERIALES  
Y CONTROL PATRIMONIAL**



CUADRO COMITE: 003  
SESION DE COMITE: 2da  
FECHA SESION COMITE: 03/02/17

	DESCRIPCIÓN			ACERTA SOLEM - SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A. DE C.V.		ALVAREZ RIOS FABIOLA ALEJANDRA		GRUPO RENOVARE SOLUCIONES INTEGRALES EMPRESARIALES, S.C.	
		UNI-	CANTI-	CREDITO		CREDITO		CREDITO	
		DAD	DAD	P.U.	IMPORTE	P.U.	IMPORTE	P.U.	IMPORTE
1	CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A GRUPO DE 20 EMPRESARIOS, INCLUYE : A).- COMO CREAR UNA MICROEMPRESA B).- FINANZAS PERSONALES C).- MERCADEO DE MERCANCIAS D).- COSTOS Y GASTOS. E).- ESTRATEGIAS DE MERCADO F).- RECURSOS HUMANOS	HORAS	48	\$640.00	\$30,720.00	\$750.00	\$36,000.00	\$650.00	\$31,200.00
2	CONSULTORIO EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS QUE INCLUYE: A).- ANALISIS DE UBICACIÓN B).- ESTUDIO DE MERCADO. C).- ANALISIS DE COSTO. D).- MAPEO DE PROCESOS.	HORAS	640	\$280.00	\$179,200.00	\$550.00	\$352,000.00	\$600.00	\$384,000.00

*[Handwritten signatures and initials]*



3	TRABAJO DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DISEÑO GRAFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: A).- DIAGNOSTICO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL. B).- DISEÑO DE LOGOTIPO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL C).- DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN D).- DISEÑO DE FORMATO DE PRESUPUESTO MEMBRETADO.	SERV.	160	\$1,465.00	\$234,400.00	\$2,500.00	\$400,000.00	\$2,000.00	\$320,000.00						
										SUBTOTAL	\$444,320.00	SUBTOTAL	\$788,000.00	SUBTOTAL	\$735,200.00
										IVA	\$71,091.20	IVA	\$126,080.00	IVA	\$117,632.00
										TOTAL	\$515,411.20	TOTAL	\$914,080.00	TOTAL	\$852,832.00

**DIREC. DE REC. MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  

 CUADRO COMITE: 003  
 SESION DE COMITE: 2da  
 FECHA SESION COMITE: 03/02/17



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCAL

COLIMA, COLIMA, A 2 DE FEBRERO DE 2017

## COTIZACION

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE COLIMA  
PRESENTE.

SE HACE LA PRESENTE COTIZACION A PETICION DEL H AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE COLIMA PARA LOS SERVICIOS PROFESIONALES QUE SE PLANTEAN EN SU PROYECTO DE APOYO A MICROEMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA.

LOS SERVICIOS CONTEMPLADOS SE DESCRIBEN A CONTINUACION



COTIZACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EMPRESARIOS DEDICADOS A LA MECANICA AUTOMOTRIZ				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA MECANICA AUTOMOTRIZ OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS,	750	6,000.00



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCAL



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**RECHAZADO**

		e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS		
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA: LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000.00
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA JARDINERIA OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA: LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCALÉS

20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA HERRERIA OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA:</b> <b>LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO**



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCALLES

6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA SOLDADURA HACIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA:</b> <b>LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA TAPICERIA HACIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS		6,000

  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO.**



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCALÉS

80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA: LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA CARPINTERIA OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA: LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO**

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCAL

20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00
6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ARTICULOS PARA EL HOGAR, OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA:</b> <b>LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO**



**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCAL

6	HORA	<b>CAPACITACIÓN EMPRESARIAL PARA UN GRUPO DE 20 PERSONAS DEDICADAS A LA FONTANERIA OFRECIENDOLES EL SERVICIOS DE CAPACITACIÓN INCLUYE, SERVICIOS DE CAFETERIA Y MATERIAL DE TRABAJO. ABARCANDO LOS TEMAS.</b> a) COMO CREAR UNA MICROEMPRESA, b) FINANZAS PERSONALES, c) MERCADEO DE MERCANCIAS, d) COSTOS Y GASTOS, e) ESTRATEGIAS DE MERCADO Y f) RECURSOS HUMANOS	750	6,000
80	HORA	<b>CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS EMPLEANDO 6 HORAS PARA CADA EMPRESA:</b> <b>LA CONSULTORIA CONTEMPLA LOS SIGUIENTES PUNTOS.</b> a) ANALISIS DE UBICACION, b) ESTUDIO DE MERCADO, c) ANALISIS DE COSTOS Y d) MAPEO DE PROCESOS.	550	44,000
20	SERVICIO	<b>ELABORACION DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:</b> A) DISEÑO DE LOGOTIPO BASICO 3 COLORES B) DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN A UNA SOLA VISTA D) DISEÑO DE HOJA MEMBRETADA	2500	50,000.00

SUBTOTAL	\$	800,000.00
IVA	\$	128,000.00
TOTAL	\$	928,000.00



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS

RECIBI

*[Handwritten signatures and stamps in blue ink]*





**ÁLVAREZ SOLUCIONES**  
CONTABLES Y FISCAL

LA COTIZACIÓN CONTEMPLA SOLO LOS ELEMENTOS SEÑALADOS EN EL RECUADRO DE DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y LAS CANTIDADES MENCIONADAS. CUALQUIER SERVICIO NO CONTEMPLADO EN LA COTIZACIÓN GENERA COSTOS ADICIONALES A LOS MENCIONADOS.

EL DESARROLLO DEL PRESENTE TRABAJO REQUIERE DE UN 60% DE ANTICIPO Y EL 40 % RESTANTE AL FINAL DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS.

LOS PRECIOS SEÑALADOS EN LA COTIZACION TIENEN UNA VIGENCIA DE 45 DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE LA PRESENTE.

ATENTAMENTE

CP. FABIOLA ALEJANDRA ALVAREZ RIOS



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO**



Colima, Colima a 02 de enero de 2017

SE PONE A SU CONSIDERACIÓN LA PRESENTE COTIZACIÓN

**HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE COLIMA  
PRESENTE:**

**Datos de los servicios a cotizar**

Servicios de Capacitación, Consultoría y Diseño gráfico para 20 microempresarios dedicados a la

- HERRERÍA,
- CARPINTERIA
- SOLDADURA
- MECANICA AUTOMOTRIZ
- FONTANERIA
- JARDINERIA
- REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ARTICULOS PARA EL HOGAR
- TAPICERIA

**COTIZACION INDIVIDUAL POR CADA GRUPO DE 20 MICROEMPRESAS**

**1. SERVICIOS DE CAPACITACIÓN (6 horas de capacitación) por giro y por grupo de 20 empresarios.**

Costo unitario por hora	\$ 650.00
6 horas de capacitación	\$ 3,900.00

**2. SERVICIOS DE CONSULTORIA (4 horas para cada empresa sumando 80 horas totales por grupo de 20 empresarios de cada giro)**

Costo unitario por hora	\$ 600.00
80 horas de capacitación	\$ 48,000.00

**SERVICIOS DE DISEÑO GRÁFICO**

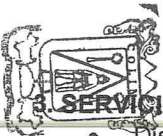
- Diseño de logotipo.
- Diseño de tarjetas
- Diseño de hoja membretada

Costo unitario por hora	\$ 2,000.00
20 servicios de de Diseño Gráfico	\$ 40,000.00

**COSTO TOTAL DEL SERVICIO 'POR CADA UNO DE LOS 8 DISTINTOS GIROS EMPRESARIALES**

Total del servicio sin IVA	\$ 91,900.00
----------------------------	--------------

**RECHAZADO**  
 H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
 COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.



**COTIZACION ACUMULADA DE LOS 8 GRUPOS DE 20 MICROEMPRESARIOS CADA UNO DE LOS SIGUIENTES GIROS PROFESIONALES**

- HERRERÍA,
- CARPINTERIA
- SOLDADURA
- MECANICA AUTOMOTRIZ
- FONTANERIA
- JARDINERIA
- REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ARTICULOS PARA EL HOGAR
- TAPICERIA

**1. SERVICIOS DE CAPACITACIÓN (48 HORAS DE CAPACITACIÓN) POR GIRO Y POR GRUPO DE 20 EMPRESARIOS**

Costo unitario por hora	\$ 650.00
48 horas de capacitación	\$ 31,200.00

**2. SERVICIOS DE CONSULTORIA (4 HORAS PARA CADA EMPRESA SUMANDO 640 HORAS TOTALES POR LOS 8 GRUPOS DE 20 MICROEMPRESARIOS DE CADA GIRO)**

Costo unitario por hora	\$ 600.00
640 horas de capacitación	\$ 384,000

**3. SERVICIOS DE DISEÑO GRÁFICO A 160 MICROEMPRESAS**

- Diseño de logotipo.
- Diseño de tarjetas
- Diseño de hoja membretada

Costo unitario por hora	\$ 2,000.00
160 servicios de de Diseño Gráfico	\$ 320,000.00

**COSTO TOTAL DEL SERVICIO POR CADA UNO DE LOS GIROS**

Total del servicio sin IVA	\$ 735,200.00
----------------------------	---------------

**A. Condiciones de entrega:**

La capacitación se llevara a cabo en un salón con capacidad para hasta 20 personas.

La consultoría será bajo la modalidad insitu, esto es, directamente dentro de las instalaciones de la empresa

**RECHAZADO**  
 H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
 COMITÉ DE COMPRAS 2015-2016



El servicio de diseño gráfico se entregará digital al empresario en formato .cdr y .jpg

**B. Pago del servicio.**

El pago del servicio se contempla bajo el siguiente esquema 60% de anticipo y el 40% restante al terminar los servicios contratados

**C. La condición de precios será fija**

Los precios establecidos en la presente cotización son fijos y tienen una vigencia de 30 días hábiles.

**D. Experiencia de la empresa.**

Declaramos que somos una empresa con más 10 años de experiencia en el campo de la Capacitación y la Consultoría empresarial operando en el estado de Colima, Jalisco y Distrito Federal

**NOTAS:**

Los precios señalados en la presente cotización contemplan gastos de viáticos y gastos relacionados a los servicios contratados y tienen una vigencia de 90 días a partir de la expedición de la cotización.

Los precios señalados con incluyen IVA y están sujetos a cambios si la confirmación del servicio excede de la vigencia señalada.

Para la realización del servicio se requiere de un 50% de anticipo y el 50% restante en la entrega del reporte final.

ATENTAMENTE.

LIC. CARLOS ANTONIO PEREZ  
ADMINISTRADOR GENERAL  
GRUPO RENOVARE SOLUCIONES INTEGRALES EMPRESARIALES SC



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**RECHAZADO**



**DOMICILIO FISCAL**  
Acela Cárdenas #627  
Col. Senderos de Rancho Blanco  
Villa de Álvarez, Colima  
C.P. 28983

## COTIZACION

Colima, Colima, a 02 de Febrero de 2017

### H Ayuntamiento Constitucional de Colima PRESENTE:

En atención a su solicitud le hacemos llegar la presente cotización que contempla brindar servicios profesionales integrales a empresarios dedicados a la brindar servicios profesionales de carpintería, herrería, soldadura, reparación y mantenimiento de artículos para el hogar, fontanería, tapicería, mecánica automotriz y jardinería, dichos servicios consistirán en:

1. 6 horas de capacitación empresarial a 8 grupos de 20 microempresarios cada uno.
2. 4 horas de Consultoría empresarial para uno de los 160 empresarios bajo la modalidad de "insitu"
3. Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico para cada empresario, el trabajo de diseño está integrado por los siguientes elementos:
  - a) Diagnóstico de identidad empresarial.
  - b) Diseño de logotipo de identidad empresarial.
  - c) Diseño de tarjetas de presentación
  - d) Diseño de formato de presupuesto membretado

### Desglose de los servicios cotizados:



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

## 1. CAPACITACIÓN A 8 GRUPOS DE 20 MICROEMPRESARIOS

La capacitación incluye 6 horas de capacitación sobre los siguientes temas:

### A. PENSANDO COMO EMPRESARIO.

- La mentalidad de un empresario y su realidad
- Los primeros pasos para ser empresario
- El pequeño empresario y su entorno

### B. CONTABILIDAD BASICA PARA MI NEGOCIO.

- Obligaciones en mi régimen fiscal
- ¿Qué sé y que debo saber sobre la contabilidad de mi negocio?
- Importancia del registro contable diario
- Herramientas de control contable

### C. IDEAS PARA VENDER MEJOR.

- ¿Qué es eso que las grandes empresas llaman Mercadotecnia y les ayuda a vender más?
- Empezando a hacer publicidad y promociones para mis clientes. ¿Qué actividades tengo que hacer para satisfacer a mis clientes?
- ¿Cómo hacer una buena publicidad? ¿
- Qué promociones son adecuadas a mi negocio?
- Ventajas y desventajas de los diferentes tipos de promociones de venta.

La capacitación se distribuirá en 3 módulos de dos horas efectivas cada uno de ellos para sumar un total de 6 horas de capacitación por grupo que incluirá los siguientes servicios:

- ✓ Salón para cursos con espacio para hasta 30 personas.
- ✓ Servicio de cafetería para 2 horas
- ✓ Manual de usuario
- ✓ Encuestas de opinión por parte de los microempresarios sobre los cursos

## 2. 4 HORAS DE CONSULTORÍA EMPRESARIAL PARA 160 EMPRESAS BAJO LA MODALIDAD DE "INSITU"

Las 4 horas Consultoría INSITU cotizadas se desarrollarían de la siguiente manera:

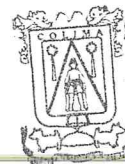
**3 horas** de Consultoría directamente desarrollada en el domicilio del empresario para lograr captar y transmitir información que abone al mejor desempeño de los microempresarios en sus actividades profesionales y en la obtención de información para los formatos de registro y de las actividades que realicen los participantes. En la consultoría se desarrollaran los siguientes puntos:

### A. VISITA TÉCNICA.

- Diseño y logística de la instalación
- Adecuación de la infraestructura y determinación de restricciones y cuellos de botella
- Sistemas tecnológicos y de información

### B. DICTAMEN DEL NEGOCIO.

- Comparativo contra mejores practicas
- Efectividad total del equipo e instalaciones
- Calidad y Productividad



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**APROBADO**

### C. RECOMENDACIONES DE PROCESO Y PRODUCTO.

- Que proceso o producto mejorar para seleccionar la mejor opción en equipamiento especializado.
- Sistema de Calidad
- Mantenimiento de equipos y costos fijos

Para el concepto de Consultoría se contempla también **1 hora** que se empleara como estrategia de seguimiento al final del desarrollo completo del proyecto. Con esta tarea de seguimiento se contempla captar todas las observaciones, resultados, beneficios y mejoras que los microempresarios tengan identificadas y que fueron resultado del programa de capacitación y consultoría.

### **3. TRABAJOS DE DIAGNÓSTICO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DE DISEÑO GRÁFICO**

El tercer punto cotizado es conformado por un trabajo de Diseño de Imagen Empresarial que contempla los siguientes servicios profesionales.

- a) Diagnóstico de identidad empresarial.
- b) Diseño de logotipo de identidad empresarial.
- c) Diseño de tarjetas de presentación
- d) Diseño de formato de presupuesto membretado

Para llevar a cabo un trabajo de Diseño de Imagen Empresarial que cumpla con las expectativas del empresario, se debe iniciar con un diagnóstico de identidad empresarial en el que se le hacen una serie de preguntas al empresario para conocer la idea esencial de su empresa, y a partir de esa información, crear un diseño de logotipo que pueda ser su imagen institucional.

Este trabajo de diseño contempla distintos rediseños hasta que se obtenga un resultado que genere conformidad para el cliente.

Atentamente

Lic. Rodolfo Rodríguez Rodríguez  
Administrador General  
Acerta Solem- Soluciones Empresariales SA de CV



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**APROBADO**



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**APROBADO**

**DOMICILIO FISCAL**  
Acela Cárdenas #627  
Col. Senderos de Rancho Blanco  
Villa de Álvarez, Colima  
C.P. 28983

Se le envía la presente cotización desglosando cada giro y una final con el total de todas las cotizaciones sobre los servicios de Capacitación, Consultoría y Estrategias Comerciales aplicadas al Diseño de Imagen Empresarial para 20 empresas dedicadas a trabajos de Carpintería.

COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA CARPINTERIA DEL MUNICIPIO DE COLIMA				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40

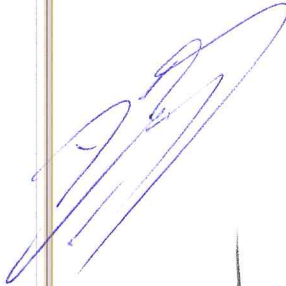


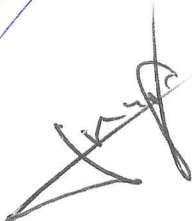

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



**COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA MECÁNICA DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40



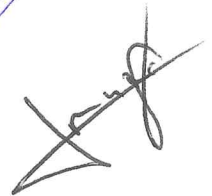


  
**H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA**  
**COMITÉ DE COMPRAS MUNICIPALES**  
**APROBADO**

**COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA ACTIVIDAD DE SOLDADOR DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

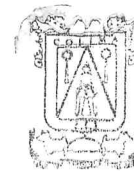
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40

  
 H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
 COMITÉ DE COMPRAS 2013-2018  
**APROBADO**

**COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA JARDINERIA DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
			IVA	8,886.40
			TOTAL	64,426.40



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018





**APROBADO**

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several initials on the right.

**COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA HERRERIA DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40

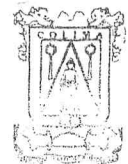
  
 H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
 COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**APROBADO**

COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL MUNICIPIO DE COLIMA				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
			SUBTOTAL	55,540.00
			IVA	8,886.40
			TOTAL	64,426.40

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**APROBADO**

**COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA FONTANERIA DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40

*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

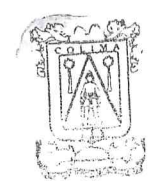


H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**APROBADO**

COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEDICADOS A LA TAPICERIA DEL MUNICIPIO DE COLIMA				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
6	HORAS	Capacitación empresarial a grupo de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	3,840.00
80	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	22,400.00
20	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	29,300.00
		SUBTOTAL		55,540.00
		IVA		8,886.40
		TOTAL		64,426.40

*[Handwritten signature in blue ink]*



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**APROBADO**

*[Handwritten signature in blue ink]*  
*[Handwritten signature in blue ink]*  
*[Handwritten signature in blue ink]*

Presupuesto acumulado de los 8 proyectos con el total de las 8 cotizaciones sobre los servicios de Capacitación, Consultoría y Estrategias Comerciales aplicadas al Diseño de Imagen Empresarial para 160 empresas del programa de Micronegocios Tradicionales del Municipio de Colima.

COTIZACION DE SERVICIOS PARA PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MICRONEGOCIOS DEL MUNICIPIO DE COLIMA				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
48	HORAS	Capacitación empresarial a 8 grupos de 20 empresarios, incluye los puntos señalados en el desglose del servicio.	640.00	30,720.00
640	HORAS	Consultoría Empresarial para 20 empresas bajo la modalidad de "insitu"	280.00	179,200.00
160	SERVICIOS	Trabajos de diseño de identidad empresarial y de diseño gráfico integrado por los siguientes elementos: a) Diagnóstico de identidad empresarial. b) Diseño de logotipo de identidad empresarial. c) Diseño de tarjetas de presentación d) Diseño de formato de presupuesto membretado	1,465.00	234,400.00
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>444,320.00</b>
			<b>IVA</b>	<b>71,091.20</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>515,411.20</b>

Queda a su consideración la presente cotización y en caso de que exista alguna duda al respecto con la información aquí presentada estamos a sus órdenes para comentar al respecto. Los precios aquí mencionados tienen una vigencia de hasta 6 meses. El trabajo cotizado requiere de un 65% de anticipo y el 35% restante al término del servicio.

Atentamente

Lic. Rodolfo Rodríguez Rodríguez  
 Administrador General  
 Acerta Solem- Soluciones Empresariales SA de CV



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
 COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018

**APROBADO**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-003/2017**

**GRUPO RENOVARE SOLUCIONES INTEGRALES EMPRESARIALES S.C.  
P R E S E N T E.**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente servicio, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
48	HORAS	CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A GRUPO DE 20 EMPRESARIOS, INCLUYE: A).- COMO CREAR UNA MICROEMPRESA B).- FINANZAS PERSONALES C).- MERCADEO DE MERCANCIAS D).- COSTOS Y GASTOS. E).- ESTRATEGIAS DE MERCADO F).- RECURSOS HUMANOS
640	HORAS	CONSULTORIO EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS QUE INCLUYE: A).- ANALISIS DE UBICACIÓN B).- ESTUDIO DE MERCADO. C).- ANALISIS DE COSTO. D).- MAPEO DE PROCESOS.
120	SERVICIOS	TRABAJO DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DISEÑO GRAFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: A).- DIAGNOSTICO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL. B).- DISEÑO DE LOGOTIPO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL C).- DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN D).- DISEÑO DE FORMATO DE PRESUPUESTO MEMBRETADO.

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 31 de Enero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**

Colima, Col., 03 Enero de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
Director de Recursos Materiales  
y Control Patrimonial.

C.c.p. Archivo.

RECIBI  
5 ENE 17

**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-003/2017**

**ACERTA SOLEM – SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A. DE C.V.  
ACELA CÁRDENAS #627  
COL. SENDEROS DE RANCHO BLANCO  
VILLA DE ALVAREZ, COL.  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente servicio, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
48	HORAS	CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A GRUPO DE 20 EMPRESARIOS, INCLUYE: A).- COMO CREAR UNA MICROEMPRESA B).- FINANZAS PERSONALES C).- MERCADEO DE MERCANCIAS D).- COSTOS Y GASTOS. E).- ESTRATEGIAS DE MERCADO F).- RECURSOS HUMANOS
640	HORAS	CONSULTORIO EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS QUE INCLUYE: A).- ANALISIS DE UBICACIÓN B).- ESTUDIO DE MERCADO. C).- ANALISIS DE COSTO. D).- MAPEO DE PROCESOS.
120	SERVICIOS	TRABAJO DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DISEÑO GRAFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: A).- DIAGNOSTICO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL. B).- DISEÑO DE LOGOTIPO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL C).- DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN D).- DISEÑO DE FORMATO DE PRESUPUESTO MEMBRETADO.

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 31 de Enero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Colima, Col., 03 Enero de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
Director de Recursos Materiales  
y Control Patrimonial.

C.c.p. Archivo.

Recibido  
5-01-17

**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-003/2017**

**FABIOLA ALEJANDRA ALVAREZ RIOS  
ALVAREZ SOLUCIONES CONTABLES Y FISCALES  
P R E S E N T E.**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente servicio, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
48	HORAS	CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A GRUPO DE 20 EMPRESARIOS, INCLUYE: A).- COMO CREAR UNA MICROEMPRESA B).- FINANZAS PERSONALES C).- MERCADEO DE MERCANCIAS D).- COSTOS Y GASTOS. E).- ESTRATEGIAS DE MERCADO F).- RECURSOS HUMANOS
640	HORAS	CONSULTORIO EMPRESARIAL PARA 20 EMPRESAS QUE INCLUYE: A).- ANALISIS DE UBICACIÓN B).- ESTUDIO DE MERCADO. C).- ANALISIS DE COSTO. D).- MAPEO DE PROCESOS.
120	SERVICIOS	TRABAJO DE DISEÑO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL Y DISEÑO GRAFICO INTEGRADO POR LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: A).- DIAGNOSTICO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL. B).- DISEÑO DE LOGOTIPO DE IDENTIDAD EMPRESARIAL C).- DISEÑO DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN D).- DISEÑO DE FORMATO DE PRESUPUESTO MEMBRETADO.

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 31 de Enero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 03 Enero de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
**Director de Recursos Materiales**  
**y Control Patrimonial.**

C.c.p. Archivo.

Recibi  
06/Enero/17  
G-L-R.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**  
**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. FRANCISCO JAVIER RODRÍGUEZ GARCÍA,**  
**Síndico Municipal y Presidente de la Comisión de Obras y Servicios Públicos,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,



**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**  
**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LICDA. LUCERO OLIVA REYNOSO GARZA,**  
**Regidora Presidenta de la Comisión de Patrimonio Municipal,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**C.P. JOSÉ ANTONIO OROZCO SANDOVAL**  
**Suplente de la Regidora Licda. Lucero Oliva Reynoso Garza.**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO,**  
**Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda Municipal,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN,**  
**Secretario del H. Ayuntamiento,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**  
**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. DANIEL CERVANTES ACUÑA**  
Representante del Ing. Francisco Santana Roldan, Secretario del H. Ayuntamiento de Colima.  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,



**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**C.P. EDUARDO CAMARENA BERRA,**  
**Tesorero del H. Ayuntamiento de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. MARCO ANTONIO SALAS MORENO**  
Representante del C.P. Eduardo Camarena Berra, Tesorero  
Del H. Ayuntamiento de Colima.

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. SAEAN OSMIN HAMUD RUIZ**  
**Presidente de la CANACINTRA de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

DIRECCIÓN DE  
**RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**C. WALTER ALEJANDRO OLDEMBURG OCHOA**  
**Presidente de la CANACO de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. HÈCTOR FERNANDEZ SANCHEZ RIVERA**  
Representante de la CANACO de Colima,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**  
**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**ING. GUILLERMO BRUN SOLORZANO,**  
**Presidente de la COPARMEX de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,



**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. WALTER OLDENBOURG OCHOA,**  
**Representante Titular de la COPARMEX de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-





**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

DIRECCIÓN DE  
**RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**ARQ. NICOLÁS SOTO BELTRÁN,**  
**Presidente de la CMIC de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**  
**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**ARQ. REBECCA GÓMEZ CONTRERAS,**  
**Representante de la CMIC de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LICDA. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ (PARTIDO VERDE),  
Regidora Presidenta de la Comisión de Planeación, Desarrollo Social y Atención al  
Migrante,  
P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,



**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

Circular No.-OM-RMyCP-18/2016

Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.

**LICDA. MÓNICA ELIZABETH HERNÁNDEZ REBOLLEDO,**  
Representante de la Regidora Licda. Esmeralda Cárdenas Sánchez, Presidenta de la  
Comisión de Planeación, Desarrollo Social y Atención al Migrante,  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

  
**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LICDA, MARÍA ELENA ABAROA LÓPEZ (MOV. CUIDADANO),  
Regidora Presidenta de la Comisión de Educación, Cultura y Recreación,  
P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**C. SILVIA ADRIANA MONTAÑO VAZQUEZ**

**Representante de la Regidora C. María Elena Abaroa López.**

**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LIC. HUMBERTO CABRERA DUEÑAS,**  
**Contralor del H. Ayuntamiento de Colima,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Rios Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**UNIDOS  
POR COLIMA**  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018

**DIRECCIÓN DE  
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**  
Blvd. Rodolfo Chávez Carrillo Km. 1.5 Carr. Colima - Coquimatlán  
C.P. 28050 Tel. 312-1056



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**MTRO. RUMUALDO GARCÍA MEJÍA,**  
**Director de Asuntos Jurídicos,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-



**Circular No.-OM-RMyCP-18/2016**

**Asunto: Invitación, Décima Octava Sesión del Comité.**

**LICDA. ALEJANDRA SÁNCHEZ CÁRDENAS,**  
**Oficial Mayor,**  
**P r e s e n t e.**

Con fundamento en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colima en su artículo 41 relativo a la celebración de Sesiones del Comité.

Por este conducto, me permito invitarlo para que participe en la **Décima Octava Sesión del Comité de Compra**, que se celebrará el día jueves 11 de Agosto del año en curso a las 10:00 horas, en la sala de reuniones de la Oficialía Mayor sita en la calle Gral. Gregorio Torres Quintero # 85, de esta ciudad de Colima.

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III. Presentación y aprobación de propuestas.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Clausura.

En espera de contar con su amable presencia, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 08 de Agosto del 2016,  
Director de Recursos Materiales y Control Patrimonial,

  
**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez.**

c.c.p. Archivo.-

Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**DIREC. DE REC. MATERIALES  
Y CONTROL PATRIMONIAL**



CUADRO COMITE: 004

SESION DE COMITE: 2da

FECHA SESION COMITE: 03/02/17

*[Handwritten signature]*

**OFICIALIA MAYOR**

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES DEL MUNICIPIO DE COLIMA

FECHA: 03 DE FEBRERO DE 2017

Nº DE COMITÉ: SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA

SOLICITA: ALUMBRADO PÚBLICO

PARA UTILIZARSE EN: MANTENIMIENTO A RED DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COLIMA.

Nº DE REQUISICIÓN: -----

RECURSO: -----

	DESCRIPCIÓN	UNI-DAD	CANTI-DAD	AYALA RODRIGUEZ MARIO		CORPORATIVO ELECTRICO TAPATIO S.A. DE C.V.		ELECTRICA COLIMAN, S.A. DE C.V.		GUZMAN ROMERO ISAAC	
				P.U.	IMPORTE	P.U.	IMPORTE	P.U.	IMPORTE	P.U.	IMPORTE
1	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.	PZA.	90	\$346.00	\$31,140.00	\$370.00	\$33,300.00	\$395.25	\$35,572.50	\$367.00	\$33,030.00
2	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.	PZA.	60	\$399.00	\$23,940.00	\$424.00	\$25,440.00	\$432.65	\$25,959.00	\$423.40	\$25,404.00
3	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.	PZA.	24	\$490.00	\$11,760.00	\$360.00	\$8,640.00	\$526.15	\$12,627.60	\$510.40	\$12,249.60
4	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS	PZA.	80	\$61.00	\$4,880.00	\$62.00	\$4,960.00	\$70.00	\$5,600.00	\$69.92	\$5,593.60
5	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS	PZA.	48	\$88.00	\$4,224.00	\$120.00	\$5,760.00	\$127.20	\$6,105.60	\$103.68	\$4,976.64
6	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, SE SUGIERE MARCA SIEMENS	PZA.	5	\$976.00	\$4,880.00	\$875.00	\$4,375.00	\$1,217.00	\$6,085.00	\$1,181.65	\$5,908.25
7	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, SE SUGIERE MARCA SIEMENS	PZA.	5	\$613.00	\$3,065.00	\$1,100.00	\$5,500.00	\$728.00	\$3,640.00	\$765.32	\$3,826.60
8	FOTOTIMER LT4, SE SUGIERE MARCA TORK	PZA.	10	\$538.00	\$5,380.00	\$396.00	\$3,960.00	\$374.00	\$3,740.00	\$1,392.00	\$13,920.00
9	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2 + 1 CALIBRE 6	METRO	2,100	\$11.30	\$23,730.00	\$13.90	\$29,190.00	\$16.50	\$34,650.00	\$12.57	\$26,397.00

1600

10	BROCHA DE 4"	PZA.	20	\$46.00	\$920.00	\$70.00	\$1,400.00	\$0.00	\$0.00	\$55.86	\$1,117.20
				SUBTOTAL	\$113,919.00	SUBTOTAL	\$122,525.00	SUBTOTAL	\$133,979.70	SUBTOTAL	\$132,422.89
				IVA	\$18,227.04	IVA	\$19,604.00	IVA	\$21,436.75	IVA	\$21,187.66
				TOTAL	\$132,146.04	TOTAL	\$142,129.00	TOTAL	\$155,416.45	TOTAL	\$153,610.55

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



# "RAULIN"

MATERIAL ELECTRICO  
VENTAS DE MAYOREO Y MENUDEO

MATRIZ

MOTOLINIA No. 207  
C.P. 28030 COLIMA, COL.  
CONMUTADOR: (312) 312-94-20,  
314-07-72, 330-32-20

SUCURSAL

BASILIO VADILLO No. 501-B  
C.P. 28130 TECOMAN, COL.  
TEL.: (313) 324-29-29 FAX: 324-35-94

SUCURSAL

FRANCISCO I. MADERO No. 35  
C.P. 28860 SANTIAGO, MANZANILLO, COL.  
TEL: (314) 333-31-00 FAX: 333-31-01

MATERIAL PARA EL MANTENIMIENTO A LA RED DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA  
ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COLIMA

Colima, Colima; 02 DE FEBRERO DE 2017

## PROPUESTA ECONOMICA

Partida	Cant	Uni	Concepto	PRECIO UNIT. SIN IVA	IMPORTE SIN IVA
1	90	PZA	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100 W MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	\$ 346.00	\$ 31,140.00
2	60	PZA	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150 W MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	\$ 399.00	\$ 23,940.00
3	24	PZA	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250 W MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	\$ 490.00	\$ 11,760.00
4	80	PZA	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100W, MARCA: HAVELLS	\$ 61.00	\$ 4,880.00
5	48	PZS	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 W MARCA: HAVELLS	\$ 88.00	\$ 4,224.00
6	5	PZA	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034- 1AN16 MARCA: SIEMENS	\$ 976.00	\$ 4,880.00
7	5	PZA	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026- 1AN20 MARCA: SIEMENS	\$ 613.00	\$ 3,065.00
8	10	PZA	FOTOTIMER LT4 MARCA:TORK	\$ 538.00	\$ 5,380.00
9	2100	MTS	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2+1 CALIBRE 6	\$ 11.30	\$ 23,730.00
10	20	PZA	BROCHA DE 4"	\$ 46.00	\$ 920.00
				SUBTOTAL	\$ 113,919.00
				IVA	\$ 18,227.04
				TOTAL	\$ 132,146.04

RFC: AARM460804564

MARIO AYALA RODRIGUEZ

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**APROBADO**

02/02/2017

MUNICIPIO DE COLIMA

Partida	Cantidad	Unid	Descripcion materiales	Precio Unit.	Importe
1	90	PZA	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100 W MCA S.B, PHILIPS O MR	367,00	33.030,00
2	60	PZA	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150 W MCA S.B, PHILIPS O MR	423,40	25.404,00
3	24		BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250 W MCA S.B, PHILIPS O MR	510,40	12.249,60
4	80	PZA	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100W, MCA OSRAM	69,92	5.593,60
5	48	PZA	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250W, MCA OSRAM	103,68	4.976,64
6	5	PZA	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, MCA SIEMENS	1.181,65	5.908,25
7	5	PZA	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, MCA SIEMENS	765,32	3.826,60
8	10	PZA	FOTOTIMER LT4, MCA TORK	1.392,00	13.920,00
9	2100	MTS	CABLE ALUMINIO TIPO ACC 2+1 CALIBRE 6 ( SE COTIZA AEREO MARCA DEL NORTE)	12,57	26.397,00
10	20	PZA	BROCHA DE 4"	55,86	1.117,20

TIEMPO DE ENTREGA: DE 2 A 6 DIAS HAB DESPUES DE  
CONFIRMAR COMPRA SALVO PREVIA VENTA EN ALMACEN  
PRECIO DEL MATERIAL PUESTO EN SU ALMACEN COLIMA  
VIGENCIA DE LA COTIZACION: 7 DIAS

IMPORTE	132.422,89
I.V.A.	21.187,66
TOTAL	153.610,55

ISAAC GUZMAN ROMERO

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
**RECHAZADO**

**ELECTRICA COLIMAN SA DE CV**

R.F.C.ECO1003043KA  
AV. TERCER ANILLO PERIFERICO 49 FRACC. RESIDENCIAL LOS OLIVOS  
COLIMA, COL.. C.P.28017. Tel. (312)3235222

Cotización :

**FT 131852**

**Cliente :** 00730 MUNICIPIO DE COLIMA COLIMA  
**Dirección :** GREGORIO TORRES QUINTERO # 85  
CENTRO  
COLIMA, COLIMA  
**Correo:** compras\_colima@hotmail.com

**Fecha :** 2/2/2017  
**Tel/Fax :** 3163856  
**R.F.C. :** MCC620101LH3  
**C.P. :** 28000

Clave de Artículo	Med.	Cantidad	Descripción		Precio Unitario	Total
SB971-OS-SO-100	PZA	90.00	Balastro Mag. Vapor Sodio 100w 127-220V Autoreg. Solabasic	C	395.25	35,572.50
SB971-OS-SO-150	PZA	60.00	Balastro Mag Vapor Sodio 150W 127-220v Autoreg Solabasi	C	432.65	25,959.00
SB971-OS-SO-250	PZA	24.00	Balastro Mag. VS 250w Autoregulado 127-220v SOLABASIC	C	526.15	12,627.60
PH152447	PZA	80.00	Ceramalux 100W E39 ED23.5 Claro 55V ALTO		70.00	5,600.00
PH152462	PZA	48.00	Ceramalux 250W E39 ED18 Claro ALTO PH	X	127.20	6,105.60
SI3RT1034	PZA	5.00	CONTACTOR 3RT1034-1AN16 32A 220V SIEMENS		1,217.00	6,085.00
SI3RT1026-1AN20	PZA	5.00	CONTACTOR S0 25A 220V NO. 3RT1026-1AN20		728.00	3,640.00
TK5324LT4	PZA	10.00	FOTOCONTROL 220V 1000W 4HRS TORK		374.00	3,740.00
VKACC2+1CAL6	MT	2,100.00	CABLE ALUM. ACC (AEREO) 2+1 CAL. 6 VIAKO		16.50	34,650.00
					Subtotal	\$ 133,979.70
					Iva	\$ 21,436.76
					Total	\$ 155,416.46




**H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA**  
**COMITE DE COMPRAS 2015-2016**  
**RECHAZADO**

PRECIOS SUJETOS A CAMBIOS SIN PREVIO AVISO  
SE REQUIERE EL 50% DE ANTICIPO PARA GARANTIA DE PRECIOS FIRMES Y TRAMITAR PEDIDO  
LOS TIEMPOS DE ENTREGA SON (SALVO PREVIA VENTA) A PARTIR DE LA RECEPCION DE SU O. COMPRA, ANTICIPO  
(INCLUIR IVA) Y EMBARQUE. LIBRE DE MANIOBRAS DE CARGA ELECTRICA COLIMAN





# CORPORATIVO ELECTRICO TAPATIO S.A DE C.V.

R.F.C. CET8901235L1

PELICANO No. 1015 MORELOS CP 44910  
GUADALAJARA GUADALAJARA JALISCO MEXICO

Tel:38123003/38123004/38120401/38120407

cetsa\_ventas@yahoo.com.mx www.cetsailuminacion.com.mx

**Cotización**

**N.-11328**

**FECHA:**

2/2/2017

### Datos del cliente

Nombre: MUNICIPIO DE COLIMA COLIMA	Tels. (312)3143390	Condiciones 30 días.
Domicilio: TORRES QUINTERO No. 85	CP 28000	Agente:
Colonia:	RFC MCC620101LH3	En atención a:
Ciudad y Estado: COLIMA COL.		Vía de embarque:
Código GM-06-007		O.C.
Cliente:		

Cantidad	Código	Concepto/Descripción	Unidad	Precio de lista	Importe
90.00		BAL. V.S. 100W/127-220V A.R. SOLA BASIC,PHILIPS,MR	PIEZA	370.0000	33,300.0000
60.00		BAL. V.S. 150W/127-220V A.R. SOLA BASIC,PHILIPS,MR	PIEZA	424.0000	25,440.0000
24.00		BAL. V.S. 250W/127-220V SOLA BASIC,PHILIPS,MR	PIEZA	360.0000	8,640.0000
80.00		FOCO V.S. 100W E39 A.P. CLARO - HAVELLS,OSRAM PHILIPS	PIEZA	62.0000	4,960.0000
48.00		FOCO V.S. 250W E39 A.P. CLARO HAVELLS,OSRAM PHILIPS	PIEZA	120.0000	5,760.0000
5.00		CONTACTOR SIRIUS 3RT 1034 220V 32A.SIEMENS	Pieza	875.0000	4,375.0000
5.00		UNIDAD TERMICA RIEL 2P 6 AMP, SIEMENS.	PIEZA	1,100.0000	5,500.0000
10.00		FOTOTIMER 1000-1800W 4HRS 220V TORK	PIEZA	396.0000	3,960.0000
2,100.00		CABLE NEUTRANEL 2+1 CAL.6 VIAKON	METRO	13.9000	29,190.0000
20.00		BROCHA 4"	PIEZA	70.0000	1,400.0000

Notas y comentarios personales.

TIEMPO DE ENTREGA: 3 DIAS HABILES  
LAB MUNICIPIO  
30 DIAS CREDITO

<b>SUBTOTAL:</b>	122,525.0000
<b>I.V.A.:</b>	19,604.0000
<b>TOTAL:</b>	142,129.0000

OSCAR ROSALES GALVAN



**H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
COMITÉ DE COMPRAS 2015-2018  
RECHAZADO**

[Handwritten signatures and scribbles]

**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-019/2017**

**AYALA RODRIGUEZ MARIO  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente material, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
90	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
60	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
24	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
80	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
48	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
10	PZA.	FOTOTIMER LT4, SE SUGIERE MARCA TORK
2100	MTS.	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2 + 1 CALIBRE 6
20	PZA.	BROCHA DE 4"

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 03 de Febrero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Colima, Col., 01 FEBRERO de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
**Director de Recursos Materiales**  
**y Control Patrimonial.**

C.c.p. Archivo.



**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-019/2017**

**CORPORATIVO ELECTRICO TAPATIO S.A. DE C.V.  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente material, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
90	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
60	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
24	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
80	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
48	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
10	PZA.	FOTOTIMER LT4, SE SUGIERE MARCA TORK
2100	MTS.	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2 + 1 CALIBRE 6
20	PZA.	BROCHA DE 4"

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 03 de Febrero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Colima, Col., 01 FEBRERO de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
**Director de Recursos Materiales**  
**y Control Patrimonial.**

C.c.p. Archivo.

**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-019/2017**

**ELECTRICA COLIMAN, S.A. DE C.V.  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente material, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
90	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
60	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
24	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
80	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
48	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
10	PZA.	FOTOTIMER LT4, SE SUGIERE MARCA TORK
2100	MTS.	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2 + 1 CALIBRE 6
20	PZA.	BROCHA DE 4"

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 03 de Febrero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

Colima, Col., 01 FEBRERO de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
Director de Recursos Materiales  
y Control Patrimonial.

C.c.p. Archivo.

**OFICIO INVITACION No.-OM-RMyCP-019/2017**

**GUZMAN ROMERO ISSAC  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, **se le invita a cotizar** el siguiente material, especificando condición de pago, IVA desglosado y garantías, debidamente firmada bajo el nombre de persona física o persona moral bajo la cual factura **en sobre cerrado**, sellado y firmado sobre la pestaña, cuidando que no se transparente. **En caso de no poder cotizar favor de notificarlo por escrito.**

Cantidad	Unidad	Descripción
90	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
60	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
24	PZA.	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250WATTS, SE SUGIERE MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR.
80	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
48	PZA.	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, SE SUGIERE MARCA: HAVELLS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
05	PZA.	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, SE SUGIERE MARCA SIEMENS
10	PZA.	FOTOTIMER LT4, SE SUGIERE MARCA TORK
2100	MTS.	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2 + 1 CALIBRE 6
20	PZA.	BROCHA DE 4"

Presentar la cotización en el departamento de Compras en KM. 1.5. carr. Colima-Coquimatlán. A más tardar el 03 de Febrero 2017, a las 11:30 hrs.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, me despido enviándole un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.**  
Colima, Col., 01 FEBRERO de 2017,

**Lic. Christian Alejandro Ríos Domínguez**  
Director de Recursos Materiales  
y Control Patrimonial.

C.c.p. Archivo.

# FAVOR DE COTIZAR

ADAN TORRES <municipio\_colima@hotmail.com>

mié 01/02/2017 03:56 p.m.

Elementos enviados

Cco:gs\_8@live.com.mx <gs\_8@live.com.mx>; ELECON <gortega@grupoelecon.com>; ELECTRICO TAPATIO <cetsa\_ventas@yahoo.com.mx>; RAULIN COTIZACIONES <cotizacionescolima@rauln.com.mx>; luis.santacruz@electricacoliman.com <luis.santacruz@electricacoliman.com>; ventas@electroayala.com <ventas@electroayala.com>;

📎 1 archivos adjuntos (159 KB)

MATERIAL ELECTRICO.PDF;

SE ANEXA ARCHIVO AJUNTO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL MATERIAL ELÉCTRICO

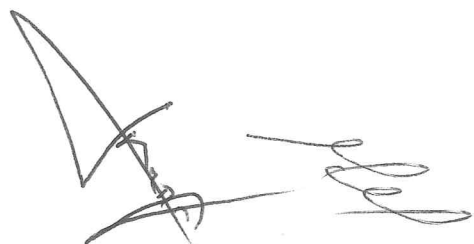
---

FAVOR DE COTIZAR A LA BREVEDAD.

ENVIAR COTIZACIÓN EN HOJA MEMBRETADA Y FIRMADA, POR ESTE MISMO MEDIO ELECTRÓNICO A MÁS TARDAR EL DÍA JUEVES 02 DE FEBRERO DE 2017 ANTES DE LAS 9:30 AM.

ATTE.

LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RIOS DOMINGUEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL  
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA



**OFICIO N° 02-DGSPM-AP-030/2017.**

**LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO RÍOS DOMÍNGUEZ**  
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y  
CONTROL PATRIMONIAL  
P R E S E N T E.

Por medio del presente remito a usted un listado de material eléctrico que se requiere para el mantenimiento a la red de alumbrado público en la zona urbana y rural del municipio de Colima.

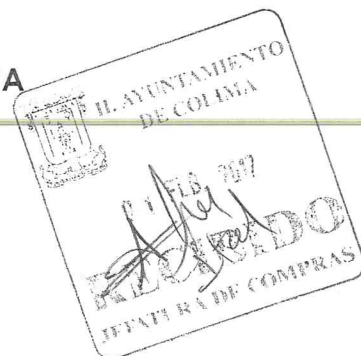
Lo anterior derivado de que el sistema para la elaboración de requisiciones se encuentra cerrado al día de hoy.

Sin otro particular, me despido enviándole un atento y cordial saludo.



ATENTAMENTE  
COLIMA, COL., 01 DE FEBRERO DE 2017  
**EL DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO**

**ING. RICARDO VILLA SANTANA**  
H. AYUNTAMIENTO  
DIRECCION DE ALUMBRADO  
PUBLICO



C.c.p. Expediente.  
RVS/Sior\*



**MATERIAL PARA EL MANTENIMIENTO A LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

ANEXO DE OFICIO 02-DGSPM-AP-030/2017

CSC	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD
1	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	90	PIEZA
2	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 150 WATTS, MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	60	PIEZA
3	BALASTRA AUTORREGULADA DE VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, MARCA: SOLA BASIC, PHILIPS O MR	24	PIEZA
4	FOCO VAPOR DE SODIO DE 100 WATTS, MARCA: HAVELLS	80	PIEZA
5	FOCO VAPOR DE SODIO DE 250 WATTS, MARCA: HAVELLS	48	PIEZA
6	CONTACTOR SIRIUS 3RT1034-1AN16, MARCA: SIEMENS	05	PIEZA
7	CONTACTOR SIRIUS 3RT1026-1AN20, MARCA: SIEMENS	05	PIEZA
8	FOTOTIMER LT4, MARCA: TORK	10	PIEZA
9	CABLE DE ALUMINIO TIPO ACC 2+1 CALIBRE 6	2100	METRO
10	BROCHA DE 4"	20	PIEZA